

グリーン・パル 脱会届

令和 年 月 日

公益財団法人仙台ひと・まち交流財団理事長 宛

事業所番号 _____ 事業所名 _____
担 当 者 _____ 代表者名 _____
電 話 番 号 _____

(押印不要)

次の会員が脱会するので届け出ます。

会 員 番 号	氏 名	※脱会理由	備 考
—		1・2・3	
—		1・2・3	
—		1・2・3	
—		1・2・3	
—		1・2・3	
—		1・2・3	
—		1・2・3	
—		1・2・3	
—		1・2・3	
—		1・2・3	

※該当するものに○をおつけください。1.自己都合退職 2.定年退職 3.その他()
※脱会者の会員証は必ず返却してください。(紛失の場合は、備考欄に「紛失」とご記入ください。)

【脱会のお取扱について】

- 脱 会 日 グリーン・パルが受理した日付
(お急ぎの場合や、受理日以降の脱会を希望される場合には、グリーン・パルまでお知らせください。)
- 会 費 脱会月の前月分までのお支払
(【月払】脱会した月のお引落が最後になります。)
(【年払】残期間分を脱会翌月に振込返還します。)
- 共 済 金 脱会後も、事由発生から3年間のご請求いただけます。
- 異 動 事前に申し出をいただいた場合に限り、
会員期間を引き継いで異動処理をすることができます。
(詳しくは、グリーン・パルまでお問い合わせください。)

※【グリーン・パル使用欄・記入不要】
脱会日(受理日)

個人情報の取扱について

公益財団法人仙台ひと・まち交流財団では会員の皆様の個人情報を、福利厚生サービスの提供のみに利用し、それ以外の目的には利用いたしません。